



A0778997-95BA-4F4A-BC92-CF0B8AA2D033

**BALANCE SEMESTRAL DE LOS REGIDOR(ES) MUNICIPAL(ES)
SOBRE EL MONTO DESTINADO AL FORTALECIMIENTO DE LA
FUNCIÓN DE FISCALIZACIÓN**

INFORMACIÓN POR ENTIDAD

Código balance	09229
Periodo del Balance	01/07/2025 - 31/12/2025
Fecha generación	24/01/2026 12:25 AM

I. INFORMACIÓN GENERAL

1.1 Información General de la Entidad

Datos de la entidad

Entidad	1887 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS		
Dirección	AV. 10 DE OCTUBRE S/N, ICA / ICA / SAN JOSE DE LOS MOLINOS		
Nivel de Gobierno	Gobierno Local		
Titular de la entidad	21567003-JORGE DANIEL PEREZ HERNANDEZ	Fecha de inicio en el cargo	01/01/2019
Funcionario Responsable	43236440-LUIS ALBERTO ROMULO AGUADO JERONIMO	Fecha de inicio en el cargo	03/01/2023

Datos del encargado del registro de información

Nombres y Apellidos	43236440-LUIS ALBERTO ROMULO AGUADO JERONIMO	Fecha de inicio en el cargo	29/11/2024
---------------------	--	-----------------------------	------------

Datos de los regidores municipales

Nombres y Apellidos	Fecha de inicio en el cargo	¿Participa como integrante para la realización de la(s) actividad(es) de fiscalización?
21499215 - JUAN ALBERTO MERE GARCIA	02/01/2023	Si
21500308 - GLORIA HILDA VALLE CONISLLA	02/01/2023	Si
21501573 - YRMA JUANA GOMEZ DE RIOS	02/01/2023	Si
21505577 - PERCY GUSTAVO PALOMINO VEGA	02/01/2023	Si
47128110 - ISMAEL GIANMARCOS SOTO MOZO	02/01/2023	Si

1.2 Información General Presupuestal

A. Recursos para fortalecer la función de fiscalización	Monto S/	28,670.52 - 57,341.04
B. Presupuesto Anual Asignado para la Fiscalización	Monto S/	35,340.00
C. Certificación presupuestal específica otorgada para la fiscalización (*)	Monto S/	35,130.00
Porcentaje de certificación presupuestal específica otorgada (C/B)	Porcentaje	99.41%

Detalle de certificación presupuestal específica (*)

#	Detalle	Monto S/	Fecha	Meta presupuestal
1	POR ADQUISICION DE BIENES PARA LA COMISION DE OBRAS PUBLICAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS	283.00	22/04/2025	0038

2	POR SERVICIO PARA CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UN ASISTENTE ADMINISTRATIVO PARA LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACION"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CEMENTERIO MUNICIPAL DEL DISTRITO DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS"-PROVINCIA DE ICA-DEPARTAMENTO DE ICA III ETAPA	1,500.00	25/03/2025	0038
3	POR LA EJECUCION DEL PLAN DE TRABAJO DE LAS ACTIVIDADES DE FISCALIZACION-PTAF DE LA COMISION DE OBRAS PUBLICAS Y PRIVADAS DE LA MDSJM	14,620.00	15/09/2025	0038
4	EJECUCION DEL PLAN DE TRABAJO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACION CORRESPONDIENTE A LA COMISION DE OBRAS PUBLICAS Y PRIVADAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS, SEGUN INFORME N° 1079-2025-UL/MDSJM	9,753.00	21/07/2025	0038
5	SERVICIO PARA LA ELABORACION DE 3 CHALECOS PARA LA COMISION DE OBRAS PUBLICAS Y PRIVADAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS	210.00	22/04/2025	0038
6	POR SERVICIO DE ELABORACION DE CAMISAS Y BLUSAS PARA LA COMISION DE DESARROLLO SOCIAL Y PROGRAMAS SOCIALES DE LS MDSJM	270.00	30/06/2025	0038
7	POR ADQUISICION DE TINTAS PARA IMPRESORA Y UTILES DE ESCRITORIO PARA LA COMISION DE DESARROLLO SOCIAL Y PROGRAMAS SOCIALES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS	1,094.00	19/05/2025	0038
8	SERVICIO DE UN ABOGADO PARA QUE BRINDE ASESORAMIENTO A LA COMISION DE DESARROLLO SOCIAL Y PROGRAMAS SOCIALES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS	3,000.00	19/05/2025	0038
9	POR SERVICIO DE UN ASISTENTE ADMINISTRATIVO PARA LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACION DE LA COMISION DE DESARROLLO SOCIAL Y PROGRAMAS SOCIALES	1,200.00	15/05/2025	0038
10	POR EL SERVICIO DE ATENCION ALIMENTARIA PARA LA COMISION DE DESARROLLO SOCIAL Y PROGRAMAS SOCIALES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS	200.00	23/05/2025	0008
11	POR SERVICIO DE UN INGENIERO CIVIL PARA QUE BRINDE ASESORAMIENTO A LA COMISION DE OBRAS PUBLICAS Y PRIVADAS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS	3,000.00	26/03/2025	0038
Total		35,130.00		

1.3 Programa de Acciones de Fiscalización - PAF (*):

N° de Acuerdo de Consejo Regional que aprueba el PAF	004-2025-CM/MDSJM
Fecha de Acuerdo de Consejo Regional que aprueba el PAF	18/02/2025

II. PLANIFICACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN / III. EJECUCIÓN DEL GASTO DE FISCALIZACIÓN / IV. RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN

Las secciones de Planificación, Ejecución y Resultados están agrupadas por cada ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN

N° Total de Actividades de Fiscalización: 4

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

N° 01	Código de Actividad de Fiscalización: 37796	Descripción de la Actividad de Fiscalización: FISCALIZACION DE LA EJECUCION DE LA OBRA:MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CEMENTERIO MUNICIPAL DEL DISTRITO DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS - PROVINCIA DE ICA DEPARTAMENTO DE ICA III ETAPA
-------	---	--

PLANIFICACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de Fiscalización	Por Comisión	Aprobada por el CR / CM: - N° de Acuerdo :005-2025- CM/MDSJM - Fecha de Acuerdo :03/03/2025	
Regidor(es) Municipal(es) que participa(n) como integrante(s) para la realización de la actividad de fiscalización:	1. ISMAEL GIANMARCOS SOTO MOZO 2. YRMA JUANA GOMEZ DE RIOS 3. PERCY GUSTAVO PALOMINO VEGA		
Consejero regional responsable del registro de información en el aplicativo informático:	PERCY GUSTAVO PALOMINO VEGA		
Fecha de inicio de la actividad de fiscalización	03/03/2025	Fecha de fin de la actividad de fiscalización	19/04/2025

Observaciones:

Comentarios:

CR/CM: Consejo Regional / Concejo Municipal

EJECUCIÓN DEL GASTO DE FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de gasto	Detalle del gasto	Fecha	Monto S/
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	SERVICIO PARA CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UN ASISTENTE ADMINISTRATIVO PARA LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACION MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CEMENTERIO MUNICIPAL DEL DISTRITO DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS-PROVINCIA DE ICA DEPARTAMENTO DE ICA - III ETAPA	14/04/2025	1,500.00
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	SERVICIO DE UN INGENIERO CIVIL PARA QUE BRINDE ASESORAMIENTO A LA COMISION DE OBRAS PUBLICAS Y PRIVADAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS	05/05/2025	3,000.00
ORDENES DE COMPRA APROBADAS	ADQUISICION DE BIENES PARA LA COMISION DE OBRAS PUBLICAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS.	29/04/2025	283.00
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	servicio para la elaboración de 3 chalecos para la comisión de obras publicas y privadas de la Municipalidad Distrital de San José de los Molinos	10/06/2025	210.00
TOTAL S/			4,993.00

RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN (*)

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

A. Logro:

1. Se generaron actas, registros fotográficos e informes que sustentan las acciones de fiscalización realizadas, asegurando trazabilidad y respaldo documental
2. La Comisión realizó visitas de campo que permitieron verificar el avance físico de la obra, contrastándolo con el cronograma y el expediente técnico aprobado para la ejecución de la obra.
3. La actividad de fiscalización contribuyó a reforzar el rol de control del Concejo Municipal sobre la ejecución de obras públicas de impacto social en el distrito.
4. Se constató que los trabajos ejecutados guardan correspondencia con las especificaciones técnicas, metrados y planos establecidos en el expediente técnico.
5. La fiscalización realizada permitió coadyuvar a que la obra se ejecute con criterios de calidad y seguridad, en beneficio de la población usuaria del Cementerio Municipal.
6. La fiscalización permitió detectar oportunamente observaciones de carácter menor, las cuales fueron comunicadas a las áreas responsables para su pronta atención.

B. Dificultades:

1. En algunas oportunidades se presentaron demoras leves en la remisión de documentos técnicos, los cuales fueron subsanados durante el proceso de fiscalización.
2. Se evidenciaron restricciones logísticas, que no impidieron la ejecución de la actividad de fiscalización.

C. Conclusiones:

1. La Comisión de Regidores de Obras Públicas y Privadas concluye que la III Etapa de la obra "Mejoramiento y Ampliación del Cementerio Municipal del Distrito de San José de los Molinos" se ejecuta y/o se ejecutó conforme al expediente técnico aprobado.
2. La actividad de fiscalización permitió verificar el uso adecuado de los recursos públicos destinados a la ejecución de la obra.
3. La obra contribuye a mejorar la infraestructura y la capacidad operativa del cementerio municipal en beneficio de la población del distrito.

D. Recomendaciones:

1. Se recomienda a la Gerencia de Desarrollo Urbano y al equipo técnico realizar un seguimiento permanente al avance físico de la obra, asegurando el cumplimiento del expediente técnico aprobado.
2. Se sugiere mantener debidamente actualizado el cuaderno de obra, informes técnicos y registros fotográficos, facilitando el control y la fiscalización.
3. Se recomienda remitir informes periódicos de avance al Concejo Municipal, permitiendo un adecuado seguimiento institucional de la obra.
4. Se recomienda fortalecer la articulación entre la Gerencia de desarrollo urbano y las demás áreas involucradas, a fin de evitar retrasos y mejorar la ejecución de la obra.

N° 02	Código de Actividad de Fiscalización: 37876	Descripción de la Actividad de Fiscalización: SEGUIMIENTO AL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO DE OMAPED
-------	---	--

PLANIFICACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN (*)

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

Tipo de Fiscalización	Por Comisión	Aprobada por el CR / CM: - N° de Acuerdo :016-2025- CM/MDSJM - Fecha de Acuerdo :29/04/2025	
Regidor(es) Municipal(es) que participa(n) como integrante(s) para la realización de la actividad de fiscalización:	1. GLORIA HILDA VALLE CONISLLA 2. JUAN ALBERTO MERE GARCIA 3. YRMA JUANA GOMEZ DE RIOS		
Consejero regional responsable del registro de información en el aplicativo informático:	JUAN ALBERTO MERE GARCIA		
Fecha de inicio de la actividad de fiscalización	01/05/2025	Fecha de fin de la actividad de fiscalización	03/06/2025

Observaciones:

Comentarios:

CR/CM: Consejo Regional / Concejo Municipal

EJECUCIÓN DEL GASTO DE FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de gasto	Detalle del gasto	Fecha	Monto S/
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	SERVICIO DE ASISTENTE ADMINISTRATIVO BRINDADOS A LA COMISION DE DESARROLLO SOCIAL Y PROGRAMAS SOCIALES DE LA MDSJM	02/06/2025	1,200.00
ORDENES DE COMPRA APROBADAS	ADQUISICION DE TINTAS PARA IMPRESORA Y UTILES DE ESCRITORIO PARA LA COMISION DE DESARROLLO SOCIAL Y PROGRAMAS SOCIALES DE LA MDSJM	23/05/2025	1,094.00
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	SERVICIO DE UN ABOGADO PARA QUE BRINDE ASESORAMIENTO A LA COMISION DE DESARROLLO SOCIAL Y PROGRAMAS SOCIALES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS	16/06/2025	3,000.00
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	SERVICIO DE ATENCION ALIMENTARIA PARA LA COMISION DE DESARROLLO SOCIAL Y PROGRAMAS SOCIALES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS	02/06/2025	200.00
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	SERVICIO DE ELABORACION DE 04 CAMISAS 02 BLUSAS PARA LA COMISION DE DESARROLLO SOCIAL Y PROGRAMAS SOCIALES DE LS MDSJM	08/07/2025	270.00
TOTAL S/			5,764.00

RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN (*)

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

A. Logro:

- 1.-Mediante la revisión documentaria y la constatación in situ, se fortaleció la transparencia en la gestión de la OMAPED, garantizando el adecuado uso de los recursos municipales.
- 2.La Comisión verificó que la OMAPED brinde orientación y apoyo a las personas con discapacidad del distrito, contribuyendo a la promoción de sus derechos y su inclusión social.
- 3.Se verificó que las acciones de la OMAPED se encuentren alineadas con la Ley N.º 29973, contribuyendo al cumplimiento de la normativa sobre atención a personas con discapacidad.
- 4.-La Comisión logró constatar el grado de avance y cumplimiento de las actividades programadas por la OMAPED, identificando aquellas ejecutadas conforme a lo planificado.
- 5.La fiscalización permitió mejorar la comunicación y coordinación entre la OMAPED y el Concejo Municipal, facilitando el seguimiento permanente de sus acciones.

B. Dificultades:

- 1.La información relacionada con las actividades ejecutadas no se encontraba totalmente sistematizada, requiriéndose mayor esfuerzo para su análisis y validación.
- 2.Se identificaron limitaciones logísticas de carácter menor, las cuales no impidieron el desarrollo de la actividad de fiscalización ni la verificación de la información relevante.
- 3.Algunas acciones requirieron coordinación con otras áreas municipales, generándose ajustes leves en los tiempos de verificación.
- 4.-Se presentaron demoras puntuales en la remisión de algunos documentos sustentatorios, las cuales fueron subsanadas durante el proceso de fiscalización.

C. Conclusiones:

- 1.La OMAPED viene desarrollando acciones orientadas al cumplimiento de su Plan Anual de Trabajo, en beneficio de las personas con discapacidad del distrito.
El nivel de cumplimiento del plan es aceptable, considerando las limitaciones identificadas.
Resulta necesario fortalecer la gestión institucional y el apoyo presupuestal para optimizar los servicios brindados por la OMAPED

D. Recomendaciones:

- 1.-Se recomienda a la OMAPED reforzar el seguimiento periódico de las actividades programadas, a fin de asegurar su ejecución oportuna y conforme a los objetivos establecidos.
- 2.Se recomienda gestionar acciones de capacitación relacionadas con la normativa vigente y la atención a personas con discapacidad, contribuyendo a una mejor calidad del servicio.
- 3.Se recomienda remitir informes periódicos de avance al Concejo Municipal, permitiendo un seguimiento continuo de las acciones desarrolladas.
- 4.-Se sugiere mantener actualizados los registros administrativos, padrones y reportes de actividades, facilitando la verificación y evaluación de resultados.

Nº 03	Código de Actividad de Fiscalización: 38003	Descripción de la Actividad de Fiscalización: FISCALIZACION DE LA EJECUCION DE LA OBRA "CONSTRUCCION DE COBERTURA PARA PROTECCION DE ESTRUCTURAS, EN EL(LA) INSTITUCION EDUCATIVA CATALINA BUENDIA DE PECHO, EN EL CENTRO POBLADO SAN JOSE DE LOS MOLINOS, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE ICA CON C.U.I. N° 2645333
-------	---	--

PLANIFICACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN (*)

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

Tipo de Fiscalización	Por Comisión	Aprobada por el CR / CM: - N° de Acuerdo :022-2025- CM/MDSJM - Fecha de Acuerdo :01/07/2025	
Regidor(es) Municipal(es) que participa(n) como integrante(s) para la realización de la actividad de fiscalización:	1. PERCY GUSTAVO PALOMINO VEGA 2. ISMAEL GIANMARCOS SOTO MOZO 3. YRMA JUANA GOMEZ DE RIOS		
Consejero regional responsable del registro de información en el aplicativo informático:	PERCY GUSTAVO PALOMINO VEGA		
Fecha de inicio de la actividad de fiscalización	07/07/2025	Fecha de fin de la actividad de fiscalización	15/09/2025

Observaciones:

Comentarios:

CR/CM: Consejo Regional / Concejo Municipal

EJECUCIÓN DEL GASTO DE FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de gasto	Detalle del gasto	Fecha	Monto S/
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	SERVICIO DE ASISTENTE ADMINISTRATIVO POR LA EJECUCION DEL PLAN DE TRABAJO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACION CORRESPONDIENTE A LA COMISION DE OBRAS PUBLICAS Y PRIVADAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS	24/09/2025	1,200.00
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	SERVICIO DE UN ARQUITECTO PARA QUE BRINDE ASESORAMIENTO PARA LA EJECUCION DEL PLAN DE TRABAJO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACION CORRESPONDIENTE A LA COMISION DE OBRAS PUBLICAS Y PRIVADAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS	22/10/2025	3,000.00
ORDENES DE COMPRA APROBADAS	adquisición de bienes para la comisión de obras públicas y privadas de la Municipalidad Distrital de San José de los Molinos	20/08/2025	1,353.00
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	SERVICIO DE UN ARQUITECTO PARA QUE BRINDE ASESORAMIENTO PARA LA EJECUCION DE DEL PLAN DE TRABAJO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACION CORRESPONDIENTE A LA COMISION DE OBRAS PUBLICAS Y PRIVADAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JOSE DE LOS MOLINO	29/08/2025	3,000.00
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	SERVICIO DE ASISTENTE ADMINISTRATIVO POR LA EJECUCION DEL PLAN DE TRABAJO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACION CORRESPONDIENTE A LA COMISION DE OBRAS PUBLICAS Y PRIVADAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS	29/08/2025	1,200.00

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

TOTAL S/	9,753.00
-----------------	-----------------

RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN (*)

A. Logro:

1. Se fortaleció el rol fiscalizador del Concejo Municipal, asegurando que la obra se ejecute conforme a la normativa vigente y en beneficio directo de la comunidad educativa.
2. Se realizó la fiscalización oportuna y permanente de la ejecución de la obra, garantizando la transparencia en el uso de los recursos públicos.
3. Se promovió la coordinación efectiva entre la comisión, el área técnica municipal, el residente de obra y la supervisión, facilitando la atención oportuna de observaciones.

B. Dificultades:

1. Necesidad de mayor coordinación interáreas para la remisión oportuna de información técnica y administrativa requerida durante el proceso de fiscalización
2. ¿Retrasos menores ocasionados por factores climáticos y logísticos.
3. ¿Limitaciones propias del acceso al área de trabajo durante el horario escolar.

C. Conclusiones:

- 1.2. La infraestructura construida contribuye de manera significativa a la mejora de las condiciones de seguridad y funcionalidad de la institución educativa.
- 2.3. La actividad de fiscalización permitió verificar el adecuado uso de los recursos públicos destinados a la ejecución de la obra.
3. La Comisión de Regidores de Obras Públicas y Privadas concluye que la obra "Construcción de Cobertura para Protección de Estructuras, en la Institución Educativa Catalina Buendía de Pecho" se viene ejecutando y/o se ejecutó de manera conforme al expediente técnico aprobado.

D. Recomendaciones:

1. Disponer que el área técnica correspondiente realice una verificación final de la obra antes de su recepción definitiva.
2. Continuar fortaleciendo las acciones de fiscalización en las obras públicas ejecutadas en el distrito.
3. Garantizar el cumplimiento del periodo de garantía de la obra conforme a la normativa vigente.

N° 04	Código de Actividad de Fiscalización: 40966	Descripción de la Actividad de Fiscalización: FISCALIZACION DE LA EJECUCION DE LA OBRA: "CREACION DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN EL CENTRO POBLADO SAN JOSÉ DE HUAMANI, DISTRITO DE SAN JOSÉ DE LOS MOLINOS DE LA PROVINCIA DE ICA Y DEPARTAMENTO DE ICA"
-------	---	---

PLANIFICACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de Fiscalización	Por Comisión	Aprobada por el CR / CM: - N° de Acuerdo :030-2025- CM/MDSJM - Fecha de Acuerdo :29/08/2025
Regidor(es) Municipal(es) que participa(n) como integrante(s) para la realización de la actividad de fiscalización:	1. PERCY GUSTAVO PALOMINO VEGA 2. YRMA JUANA GOMEZ DE RIOS 3. ISMAEL GIANMARCOS SOTO MOZO	

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

Consejero regional responsable del registro de información en el aplicativo informático:	ISMAEL GIANMARCOS SOTO MOZO		
Fecha de inicio de la actividad de fiscalización	01/09/2025	Fecha de fin de la actividad de fiscalización	19/12/2025

Observaciones:

Comentarios:

CR/CM: Consejo Regional / Concejo Municipal

EJECUCIÓN DEL GASTO DE FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de gasto	Detalle del gasto	Fecha	Monto S/
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	SERVICIO DE UN ASISTENTE ADMINISTRATIVO PARA LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACION DE LA COMISION DE OBRAS PUBLICAS Y PRIVADAS DE LA MDSJM, RESPECTO A SU ACTIVIDAD DE FISCALIZACION DENOMINADA:FISCALIZACION DE LA EJECUCION DE LA OBRA:CREACION DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN EL CENTRO POBLADO SAN JOSE DE HUAMANI DISTRITO DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS DE LA PROVINCIA DE ICA Y DEPARTAMENTO DE ICA	12/12/2025	1,170.00
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	SERVICIO DE UN ASISTENTE ADMINISTRATIVO PARA LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACION DE LA COMISION DE OBRAS PUBLICAS Y PRIVADAS DE LA MDSJM, RESPECTO A SU ACTIVIDAD DE FISCALIZACION DENOMINADA:FISCALIZACION DE LA EJECUCION DE LA OBRA:CREACION DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN EL CENTRO POBLADO SAN JOSE DE HUAMANI DISTRITO DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS DE LA PROVINCIA DE ICA Y DEPARTAMENTO DE ICA.	21/11/2025	1,170.00
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	SERVICIO DE UN INGENIERO CIVIL PARA QUE BRINDE ASESORAMIENTO A LA COMISION DE OBRAS PUBLICAS Y PRIVADAS DE LA MDSJM, RESPECTO A SU ACTIVIDAD DE FISCALIZACION DENOMINADA:FISCALIZACION DE LA EJECUCION DE LA OBRA:CREACION DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN EL CENTRO POBLADO SAN JOSE DE HUAMANI DISTRITO DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS DE LA PROVINCIA DE ICA Y DEPARTAMENTO DE ICA	28/11/2025	2,250.00

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	SERVICIO DE UN ASISTENTE ADMINISTRATIVO PARA LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACION DE LA COMISION DE OBRAS PUBLICAS Y PRIVADAS DE LA MDSJM, RESPECTO A SU ACTIVIDAD DE FISCALIZACION DENOMINADA:FISCALIZACION D LA EJECUCION DE LA OBRA"CREACION DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN EL CENTRO POBLADO SAN JOSE DE HUAMANI, DISTRITO DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS DE LA PROVINCIA DE ICA Y DEPARTAMENTO DE ICA	20/12/2025	323.00
ORDENES DE COMPRA APROBADAS	ADQUISICION DE MOBILIARIOS(SILLAS) PARA LA COMISION DE OBRAS PUBLICAS Y PRIVADAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JOSÉ DE LOS MOLINOS.	15/09/2025	720.00
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	SERVICIO DE UN ASISTENTE ADMINISTRATIVO PARA LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACION DE LA COMISION DE OBRAS PUBLICAS Y PRIVADAS DE LA MDSJM, RESPECTO A SU ACTIVIDAD DE FISCALIZACION DENOMINADA:FISCALIZACION DE LA EJECUCION DE LA OBRA:CREACION DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN EL CENTRO POBLADO SAN JOSE DE HUAMANI DISTRITO DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS DE LA PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE ICA	20/12/2025	1,237.00
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	SERVICIO DE UN INGENIERO CIVIL PARA QUE BRINDE ASESORAMIENTO A LA COMISION DE OBRAS PUBLICAS Y PRIVADAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS, RESPECTO A SU ACTIVIDAD DE FISCALIZACION DENOMINADA:CREACION DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS EN EL CENTRO POBLADO SAN JOSE DE HUAMANI, DISTRITO DE SAN JOSÉ DE LOS MOLINOS DE LA PROVINCIA DE ICA Y DEPARTAMENTO DE ICA	31/12/2025	3,000.00
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	SERVICIO DE UN INGENIERO CIVIL PARA QUE BRINDE ASESORAMIENTO A LA COMISION DE OBRAS PUBLICAS Y PRIVADAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JOSE DE LOS MOLINOS, RESPECTO A SU ACTIVIDAD DE FISCALIZACION DENOMINADA:CREACION DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS EN EL CENTRO POBLADO SAN JOSE DE HUAMANI, DISTRITO DE SAN JOSÉ DE LOS MOLINOS DE LA PROVINCIA DE ICA Y DEPARTAMENTO DE ICA	05/12/2025	2,250.00
ORDENES DE COMPRA APROBADAS	ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO PARA LA COMISION DE OBRAS PUBLICAS Y PRIVADAS DE LA MDSJM	09/10/2025	2,500.00
TOTAL S/			14,620.00

RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN (*)

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

A. Logro:

1. Se verificó el cumplimiento del expediente técnico, cronograma de ejecución y especificaciones técnicas, asegurando que los trabajos se desarrollen conforme a la normativa vigente.
2. Se contribuyó a la identificación temprana de observaciones técnicas, permitiendo su corrección oportuna y evitando mayores contingencias durante la ejecución.
3. Se constató que la obra genera un impacto positivo en la calidad de vida de la población, mediante la creación de espacios públicos adecuados para la recreación, integración social y ordenamiento urbano.
4. Se logró que la ejecución de la obra se desarrolle dentro de los plazos establecidos, pese a dificultades logísticas y condiciones externas.
5. Se fortaleció la coordinación interinstitucional entre la Comisión de Regidores, el área técnica municipal, el residente de obra y la supervisión.

B. Dificultades:

1. Retrasos menores en la ejecución de la obra, ocasionados por condiciones climáticas adversas que limitaron el desarrollo continuo de algunos trabajos.
2. Limitaciones logísticas durante la intervención en áreas de tránsito vecinal, lo que requirió reprogramar actividades para minimizar molestias a la población.
3. DEMORA EN LA ATENCION DE REQUERIMIENTOS POR PARTE DE LAS AREAS COMPETENTES

C. Conclusiones:

- 1.1. La Comisión de Regidores de Obras Públicas y Privadas concluye que la obra "Creación del Servicio de Espacios Públicos Urbanos en el Centro Poblado San José de Huamani" se ejecutó conforme al expediente técnico aprobado.
- 2.2. La obra contribuye significativamente al mejoramiento del entorno urbano y a la calidad de vida de la población beneficiaria.
- 3.3. La actividad de fiscalización permitió verificar el uso adecuado de los recursos públicos destinados a la ejecución de la obra.

D. Recomendaciones:

1. ¿Disponer que el área técnica correspondiente realice la verificación final y recepción de la obra.
2. ¿Garantizar el mantenimiento adecuado de los espacios públicos creados.
3. ¿Continuar fortaleciendo las acciones de fiscalización en las obras públicas del distrito.

V. RESUMEN DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA FUNCIÓN FISCALIZADORA DE LOS REGIDORES MUNICIPALES:

Resumen de la ejecución presupuestal	Monto S/	Porcentaje
(A) Presupuesto anual asignado para la fiscalización	35,340.00	100%
(B) Total de certificación presupuestal específica otorgada para la fiscalización	35,130.00	99.41%
(C) Total ejecución del gasto de fiscalización	35,130.00	99.41%

VI. RESUMEN DE EMISIÓN DE CONSTANCIAS FIRMADAS DE LAS ACTIVIDADES DE FISCALIZACIÓN EN

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

LA SECCIÓN EJECUCIÓN DEL GASTO Y RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN

Resumen de la emisión de constancias firmadas de las actividades de fiscalización	N° de actividades de fiscalización	Porcentaje
(A) N° total de actividades de fiscalización registradas en la sección Planificación	4	
(B) N° total de actividades de fiscalización con constancias firmadas en la sección Ejecución del Gasto de Fiscalización	4	
(C) N° total de actividades de fiscalización con constancias firmadas en la sección Resultados de la Fiscalización	4	
(D) Meta de emisión de constancias firmadas	8	100%
(E) Cumplimiento de emisión de constancias firmadas	8	100%